

**ANALISIS PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI  
UNTUK PENGGAJIAN DAN PENGUPAHAN PADA  
PERUSAHAAN TENUN PELANGI LAWANG**

**SKRIPSI**

Diajukan untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan  
Dalam Memperoleh Gelar Sarjana Ekonomi  
Program Studi : Akuntansi



Disusun Oleh :

**ETTI NURHAYATI**

**02.23.0221**

**FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS MERDEKA MALANG  
2006**

## LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI

Nama : ETTI NURHAYATI  
Nomor Pokok : 02.23.0221  
Universitas : Merdeka Malang  
Fakultas : Ekonomi  
Program Studi : Akuntansi  
Judul Skripsi : **ANALISIS PENERAPAN SISTEM INFORMASI  
AKUNTANSI UNTUK PENGGAJIAN DAN  
PENGUPAHAN PADA PERUSAHAAN TENUN  
PELANGI LAWANG**

Malang, Agustus 2006

DISETUJUI DAN DITERIMA :

Ketua Program Studi



(Drs. Gaguk Apriyanto, MSi)

Pembimbing



(Dra. Suprapti, MM)



(Drs. Maxton Sumtaky, MSi)

**ANALISIS PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI  
UNTUK PENGGAJIAN DAN PENGUPAHAN PADA  
PERUSAHAAN TENUN PELANGI LAWANG**

Dipersiapkan dan disusun oleh :

**ETTI NURHAYATI**  
**02.23.0221**

**Telah Dipertahankan Didepan Dewan Penguji  
Pada tanggal 23 Agustus 2006**

**Susunan Dewan Penguji**

Ketua Penguji




**Dra. Suprapti, MM**

Sekretaris Penguji



**Dra. Hj. Ambarworo H, MSi**

Anggota Penguji



**Drs. Bambang Irawan SP, MSi**

Skripsi ini Telah Diterima Sebagai Salah Satu Persyaratan  
Untuk Memperoleh Gelar Sarjana Ekonomi

Malang, Agustus 2006  
Dekan Fakultas Ekonomi  
Universitas Merdeka Malang



**Drs. MAXION SUMTAKY, MSi**



HOME / MARKETING  
Jl. Hamid Rusdi 7  
Lawang - Malang  
Telp. (0341) 428525

**PERUSAHAAN TENUN "PELANGI"**  
COTTON TETORON RAYON

WORK SHOP  
Jl. Hamid Rusdi 49  
Lawang - Malang  
Telp. (0341) 428525

**SURAT KETERANGAN**  
22 / 10608.IV/PELANGI/2006

Kami yang bertanda tangan dibawah ini Pimpinan Perusahaan Tenun Pelangi  
Lawang menyatakan bahwa Mahasiswa/i :

Nama : ETTI NURHAYATI  
NIM : 02.230.221  
Universitas : MERDEKA MALANG  
Fak / Jur : EKO. / AKUNTANSI

Telah mengadakan Penelitian di Perusahaan kami dalam bentuk ~~SKRIPSI~~ yang dimulai  
pada tanggal ~~24-april-2006~~ sampai dengan tanggal ~~14-mei-2006~~ dengan baik.

Demikian surat keterangan ini kami buat, agar dapat digunakan sebagaimana  
mestinya.

Lawang, 19 . APRIL , 2006

PIMBINAN PERUSAHAAN



## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama : ETTI NURHAYATI  
Nomor Pokok : 02.23.0221  
Universitas : Merdeka Malang  
Fakultas : Ekonomi  
Program Studi : Akuntansi  
Tempat, Tanggal Lahir : Kediri, 29 Nopember 1983  
Alamat : Jl. Sersan Bahrin No. 148 Kediri  
Nama Orang Tua (Ayah) : Moh. Muslim  
(Ibu) : Tutik Andayani  
Riwayat Pendidikan : 1. Lulusan SD Negeri Mricam III Kediri  
Tahun 1996  
2. Lulusan SLTP Negeri VI Kediri Tahun  
1999  
3. Lulusan SMU Negeri I Grogol Kediri  
Tahun 2002  
4. Terdaftar sebagai Mahasiswa Fakultas  
Ekonomi Program Studi Akuntansi  
Universitas Merdeka Malang Tahun 2006.

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan Rahmat dan Hidayah-Nya sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi sebagai salah satu persyaratan untuk mencapai gelar sarjana.

Mengenai keterbatasan waktu dan kemampuan yang dimiliki, peneliti menyadari sepenuhnya skripsi ini masih jauh dari sempurna, meskipun telah berusaha semaksimal mungkin untuk menyelesaikan skripsi ini.

Peneliti juga menyadari bahwa tanpa bantuan dari berbagai pihak tidaklah mungkin skripsi ini akan terwujud. Maka dalam kesempatan ini peneliti menyampaikan rasa hormat dan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Drs. H. Budi Siswanto, MSi, selaku Rektor Universitas Merdeka Malang.
2. Bapak Drs. Maxion Sumtaky, MSi, selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Merdeka Malang.
3. Bapak Drs. Gaguk Apriyanto, MSi, selaku Ketua Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Merdeka Malang.
4. Ibu Dra. Suprapti, MM, selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan waktu, tenaga, pikiran untuk memberikan petunjuk serta saran yang diperlukan peneliti dalam menyelesaikan skripsi ini.
5. Bapak dan Ibu Dosen Fakultas Ekonomi Program Studi Akuntansi Universitas Merdeka Malang yang membantu dalam penyusunan skripsi ini.

6. Pimpinan Perusahaan Tenun Pelangi Lawang yang telah memberikan ijin kepada peneliti untuk melaksanakan penelitian guna penyusunan skripsi.
7. Ayah dan Bunda tercinta, kakak dan adik tersayang, yang telah banyak memberi spirit dan do'anya, dukungan moral, materiil dan kasih sayangnya yang tiada henti sehingga peneliti dapat menyelesaikan studi.
8. Teman-teman terbaikku Tari, Imel, Jo, Aya, Dwi, Evi, Rena, Mopy, Gendut, Frida, Mbah, 4443 AJ, Thanx 4 Everything I Miss U All.
9. Crew F-02, sahabat-sabhatku di Kos TRD 59 C yang selalu membantuku jika menghadapi masalah dan mendorongku untuk mengeluarkan skripsi ini.
10. Rental Kopma Unmer (Mbak Diah) yang selalu tersenyum menerima rental dan revisi-revisiku thanx atas segala bantuannya.
11. Teman-teman KKN '2006 Kelompok 9 "yang penting senang, susah pulang" thanx buat dukungannya dan perhatiannya. Kompak Truz!!!
12. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah membantu serta mendorong dalam penyelesaian skripsi ini.
13. Terakhir buat Kota Malang yang indah "Terima kasih untuk pengalaman berharga yang kau berikan."

Akhirnya harapan peneliti adalah semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi kita semua. Amin.

Malang, Agustus 2006

Peneliti

## DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL .....	i
HALAMAN PERSETUJUAN SKRIPSI.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN TIM PENGUJI.....	iii
HALAMAN SURAT KETERANGAN PENELITIAN .....	iv
HALAMAN DAFTAR RIWAYAT HIDUP .....	v
KATA PENGANTAR .....	vi
DAFTAR ISI .....	viii
DAFTAR TABEL .....	xi
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
BAB I    PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Perumusan Masalah.....	3
C. Tujuan Penelitian.....	3
D. Kegunaan Penelitian .....	3
BAB II    LANDASAN TEORI.....	5
A. Pengertian Sistem .....	5
B. Pengertian Sistem Akuntansi .....	6
C. Pengertian Gaji dan Upah .....	7
D. Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan.....	7



1. Tujuan Sistem Penggajian dan Pengupahan .....	7
2. Informasi yang Diperlukan oleh Manajemen Dalam Kegiatan Penggajian dan Pengupahan.....	10
3. Formulir-formulir yang Digunakan Dalam Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan .....	10
4. Fungsi atau Bagian-Bagian yang Terkait Dalam Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan .....	19
5. Prosedur yang Membentuk Sistem Penggajian dan Pengupahan.....	22
E. Unsur Pengendalian Intern Dalam Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan .....	26
1. Organisasi.....	26
2. Sistem Otorisasi dan Prosedur Pencatatan .....	27
3. Praktik yang Sehat.....	31
BAB III METODE PENELITIAN.....	38
A. Definisi Operasional Variabel .....	38
B. Ruang Lingkup Penelitian.....	38
C. Lokasi Penelitian .....	38
D. Sumber Data .....	39
E. Teknik Pengumpulan Data .....	39
F. Teknik Analisis Data .....	40
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN HASIL PENELITIAN.....	41

A.	Hasil Penelitian.....	41
1.	Sejarah Singkat Perusahaan.....	41
2.	Lokasi Perusahaan .....	42
3.	Struktur Organisasi Perusahaan .....	43
4.	Ketenagakerjaan dan Kesejahteraan.....	48
5.	Produksi .....	52
6.	Pemasaran.....	59
7.	Tujuan Perusahaan.....	60
8.	Keuangan Perusahaan .....	61
9.	Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan .....	62
B.	Pembahasan Hasil Penelitian.....	72
1.	Masalah .....	72
2.	Analisis Bukti Masalah .....	72
3.	Akibat Masalah.....	73
4.	Pemecahan Masalah .....	74
BAB V	KESIMPULAN DAN SARAN.....	84
A.	Kesimpulan.....	84
B.	Saran-saran.....	85

## DAFTAR PUSTAKA

## DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
1. Jumlah Tenaga Kerja Perusahaan Tenun Pelangi Lawang.....	50

## DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
1. Daftar Hadir Karyawan .....	13
2. Kartu Jam Hadir .....	14
3. Kartu Jam Kerja .....	14
4. Daftar Gaji .....	15
5. Daftar Upah.....	15
6. Rekap Daftar Gaji dan Rekap Daftar Upah.....	16
7. Surat Pernyataan Gaji dan Upah .....	17
8. Kartu Penghasilan Karyawan.....	19
9. Sistem Akuntansi Penggajian .....	34
10. Struktur Organisasi .....	44
11. Bagan Tahap Proses Produksi Perusahaan Tenun Pelangi Lawang Tahun 2006 .....	58
12. Daftar Hadir Karyawan.....	68
13. Surat Pernyataan Gaji dan Upah Karyawan .....	68
14. Bukti Kas Keluar.....	69
15. Daftar Upah/Gaji .....	69
16. Kartu Penghasilan Karyawan.....	70
17. Bagan Alir Sistem Penggajian Perusahaan Tenun Pelangi Lawang.....	71

18. Usulan Surat Pernyataan Gaji dan Upah.....	81
19. Kartu Jam Kerja .....	82
20. Usulan Sistem Penggajian Perusahaan Tenun Pelangi Lawang.....	83

## ABSTRAKSI

Salah satu tujuan perusahaan adalah mencapai laba yang optimal dengan tidak mengabaikan kelangsungan hidup perusahaan. Untuk mencapai hal tersebut, salah satunya adalah menciptakan dan memelihara hubungan kerja timbal balik yang baik antara pimpinan dengan karyawan perusahaan. Hubungan ini dapat terwujud dengan baik antara lain dengan adanya sistem dan prosedur pembayaran gaji dan upah yang baik dan memuaskan bagi kedua belah pihak, dan dapat digunakan untuk mengetahui cara pembayaran, ketepatan waktu pembayaran, serta besar gaji dan upah yang seharusnya dibayarkan dan diterima oleh karyawan, sehingga informasi akuntansi yang dihasilkan dapat dipercaya dan keamanan harta milik perusahaan dapat terjamin.

Adapun tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui penerapan sistem informasi akuntansi penggajian dan pengupahan yang dilaksanakan oleh perusahaan serta menganalisis penyelenggaraan sistem informasi akuntansi penggajian dan pengupahan yang dilaksanakan oleh perusahaan dan memberikan alternatif solusi terhadap masalah yang dihadapi perusahaan. Dalam melakukan penelitian peneliti memperoleh sumber data primer yaitu data kualitatif yang meliputi sejarah, struktur organisasi, prosedur pembayaran gaji dan upah, serta dokumen-dokumen pendukung yang digunakan dalam prosedur pembayaran gaji dan upah. Untuk mengolah data tersebut, penulis menggunakan teknis analisis : 1) analisis surat pernyataan gaji dan upah, 2) analisis terhadap bagian yang terkait dalam sistem pembayaran gaji dan upah, 3) menyusun usulan kartu jam kerja.

Dari hasil penelitian yang dilakukan peneliti, pada Perusahaan Tenun Pelangi Lawang terdapat adanya kelemahan pada pelaksanaan sistem pembayaran gaji dan upah yang disebabkan oleh :

1. Perangkapan tugas selalu satu bagain yang terlihat dalam aktivitas pembayaran gaji dan upah.
2. Kurang lengkapnya dokumen-dokumen yang digunakan dalam pembayaran gaji dan upah.
3. Pendistribusian formulir yang kurang tepat.

Adapun pemecahan masalah yang peneliti usulkan adalah :

1. Perbaiki dokumen-dokumen
2. Pembuatan kartu jam kerja
3. Pembuatan pedoman baku tentang pelaksanaan sistem penggajian dan pengupahan.

