

**EVALUASI SISTEM PENGAJIAN DAN PENGUPAHAN SEBAGAI
UPAYA UNTUK MENINGKATKAN EFEKTIVITAS KERJA
PADA PERUSAHAAN MARMER CV. "SELO MAKMUR"
TULUNGAGUNG**

SKRIPSI

Diajukan untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan
Dalam Memperoleh Gelar Sarjana Ekonomi
Program Studi : Akuntansi



Disusun oleh :

ENDRIANTO PONCO UTOMO

01.23.0297

FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MERDEKA MALANG
2006

LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI

Nama : Endrianto Ponco Utomo
Nomor Pokok : 01.23.0297
Universitas : Merdeka Malang
Fakultas : Ekonomi
Program Studi : Akuntansi
Judul Skripsi : "Evaluasi Sistem Penggajian Dan Pengupahan
Untuk Meningkatkan Efektivitas Kerja Karyawan"

Malang,

2005

DISETUJUI DAN DITERIMA

Ketua Program



Drs. Gaguk Apriyanto, M.Si.

Dosen Pembimbing



Drs. Suratman, M.Si

Dekan Fakultas Ekonomi



Drs. Maxion Sumtaky, M.Si.

**EVALUASI SISTEM PENGAJIAN DAN PENGUPAHAN UNTUK
MENINGKATKAN EFEKTIVITAS KERJA KARYAWAN**

Dipersiapkan dan Disusun Oleh:

ENDRIANTO PONCO UTOMO

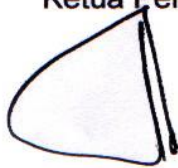
01.23.0297

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji

Pada Tanggal 14 Januari 2006

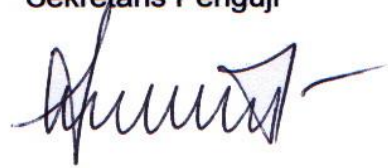
Susunan Dewan Penguji

Ketua Penguji



Drs. Suratman, M.Si.

Sekretaris Penguji



Prof. DR. Made Sudarma

Anggota Penguji



Dra. Diana Zuhro, M.Si.

Skripsi ini telah diterima sebagai salah satu persyaratan
Untuk memperoleh gelar Sarjana Ekonomi

Malang, 2006

Dekan Fakultas Ekonomi

Universitas Merdeka Malang



Drs. Maxion Sumtaky, M.Si.



CV. SELO MAKMUR

NATURAL STORE SPECIALIST

Office : Jl. Raya Popoh Indah. Besole, Besuki, Tulungagung. Indonesia . Telp.Fax. (0355)531379
E-Mail : Selomakmur @ Plasa. com

SURAT KETERANGAN

No. 057/SM – TA/05

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : H. Arifin
Jabatan : Pemilik
Alamat : Jl. Raya Popoh Indah, Besole, Besuki, Tulungagung

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Endrianto Ponco Utomo
NIM : 01230297
Fakultas / Jurusan : Ekonomi / Akutansi
Perguruan Tinggi : Universitas Merdeka Malang
Alamat : Jln. Gading Pesantren no. 43

Telah mengadakan penelitian, dimulai dari tanggal 21 sampai 26 Nopember 2005 di CV. Selo Makmur guna menyusun skripsi yang berjudul “ **Evaluasi Sistem Penggajian Dan Pengupahan Sebagai Upaya Meningkatkan Efektifitas Kerja** “

Demikian surat keterangan ini dibuat, agar dapat digunakan sebagaimana mestinya

Tulungagung, 12 Desember 2005

Pemilik



PERSEMBAHAN

Segala sesuatu Yang menjadi impian
Apapun yang pernah menjadi harapan
Akan selalu membayang
Terkadang melalaikan apa yang harus didahulukan

Cobaan pasti datang dengan wajah-wajah menyenangkan
Hambatan adalah tantangan yang tidak bisa didiamkan

Setapak demi setapak aku bergerak melaluinya
Selangkah demi selangkah aku berjalan menghadapinya

Mungkin hati ingin menggapai sesuatu yang lebih tinggi
Meraih dan terus meraih
Akan tetapi tangan dan kaki sudah tak sampai lagi
Dan mungkin harus sampai disini

Keberhasilan tidak semestinya harus dipandang dari apa yang didapat
Melainkan perjuangan dikala harus berusaha untuk hadapi tantangan

Manusia dengan segala daya dan kemampuannya hanya
sekedar merencanakan, berusaha dan berdoa
Dan Allah menentukan hasil dari apa yang telah diusahakan
Senang ataupun tak senang yang pasti ada hikmah yang
tersembunyikan

Lumpuhnya tangan dan kaki, tak akan bisa melumpuhkan keyakinan ini

Special thanks to :

Engkau yang mengandungku dalam rakhimmu, Engkau yang
membanting tulang menafkahkanku demi kebahagiaanmu, anakmu yang
mungkin tak bisa dan tak akan bisa membalas semua jasmu yang
mungkin hanya bisa mendoakan dan akan selalu mendoakan. Sujudku
akan selalu memohonkan ampun untukmu

Yang mengugah semangatku, yang bangkitkan jiwaku dan yang aku belum
tahu, yang belum tampak di mataku, atukah dia yang akan mendampingi
bumi yang selalu memanggil jasadku, masa depanku

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama : Endrianto Ponco Utomo

Nomor Pokok : 01.23.0297

Universitas : Merdeka Malang

Fakultas : Ekonomi

Program Studi : Akuntansi

Tempat dan Tgl. Lahir : Tulungagung, 17 April 1983

Alamat : Desa Jatimulyo, Kec. Kauman, Kab.
Tulungagung

Nama Orang Tua (ayah) : Sunarjo (Almarhum)

(ibu) : Yatimah

Riwayat Pendidikan : 1. Lulus SDN 1 Jatimulyo Tahun 1995

2. Lulus SMP Negeri 2 Kauman Tulungagung
Tahun 1998

3. Lulus SMA Negeri 1 Karangrejo
Tulungagung Tahun 2001

4. Terdaftar sebagai mahasiswa Universitas
Merdeka Malang Tahun 2001

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya yang telah diberikan sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan Skripsi ini dengan baik.

Skripsi yang berjudul **“Evaluasi Sistem Penggajian Dan Pengupahan Untuk Meningkatkan Efektivitas Kerja Karyawan”** ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat dalam memperoleh gelar Sarjana Ekonomi pada Fakultas Ekonomi, Jurusan Akuntansi Universitas Merdeka Malang. Penulis juga berharap semoga Skripsi ini dapat menambah pengetahuan dan wawasan yang bermanfaat bagi pembaca mengenai Sistem Penggajian Dan Pengupahan.

Dalam penyusunan Skripsi ini penulis mendapatkan pengarahan dan bimbingan sehingga penyusunan Skripsi ini dapat terselesaikan dengan baik. Pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang turut membantu dalam penyusunan Skripsi ini. Dan ucapan terima kasih penulis juga kepada :

1. Kedua Orang Tua tercinta yang telah memberikan bimbingan, dorongan dan do'a kepada penulis.
2. Kepada Kakak – Kakakku yang telah memberikan motivasi baik moril maupun materiil.
3. Drs. Budi Siswanto, M.Si. selaku Rektor Universitas Merdeka Malang.
4. Drs. Maxion Sumtaky, M.Si. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Merdeka Malang.

5. Drs. Gaguk Apriyanto. M.Si. selaku Ketua Program Studi Akuntansi Universitas Merdeka Malang.
6. Drs. Suratman. M.Si selaku Dosen Pembimbing yang telah berkenan meluangkan waktu guna memberikan ide-ide, bimbingan dan nasehat, dorongan maupun saran yang berguna dalam menyusun Skripsi ini..
7. Teman-temanku semua yang tidak dapat disebutkan satu persatu, yang telah membantu dan memberikan dukungan dalam menyelesaikan Skripsi ini.

Semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan rahmat dan kasih sayang-Nya kepada kita semua.

Penyusunan Skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan, maka penulis mengharapkan saran dan kritik dari pembaca demi kesempurnaan Skripsi ini.

Malang, 2006

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN SKRIPSI	ii
HALAMAN PERSETUJUAN TIM PENGUJI	iii
HALAMAN SURAT KETERANGAN PENELITIAN	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
HALAMAN RIWAYAT HIDUP PENULIS	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	x
ABSTRAKSI.....	xi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Perumusan Permasalahan	3
C. Tujuan Penelitian	3
D. Kegunaan Penelitian.....	3
BAB II LANDASAN TEORI	
A. Sistem Akuntansi	4
1. Pengertian Sistem Akuntansi	4
2. Tujuan Sistem Akuntansi.....	5
B. Pengertian Penggajian dan Pegupahan	6
1. Pengertian Gaji dan Upah	6

2. Tujuan Sistem Gaji dan Upah.....	6
C. Pengendalian Intern.....	7
1. Pengertian Pengendalian Intern	7
2. Tujuan Pengendalian Intern	9
3. Komponen Sistem Pengendalian Intern	10
D. Pencatatan Waktu dan Penggajian.....	13
1. Pencatatan Waktu Hadir.....	13
2. Prosedur Pencatatan Waktu Hadir	15
3. Prosedur Pencatatan Waktu Kerja	16
4. Prosedur Penggajian	17
E. Efektivitas Kerja	21
1. Pemberian Efektivitas Kerja	21
2. Tahap-tahap dalam Proses Pengawasan.....	21
3. Usaha-usaha Pimpinan dalam Menghadapi Karyawan	22

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

A. Definisi Operasional Variabel.....	24
B. Ruang Lingkup Penelitian	25
C. Lokasi Penelitian	25
D. Jenis Data	25
E. Teknik Pengumpulan Data	26
F. Teknik Analisis Data.....	26

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN HASIL PENELITIAN

A. Hasil Penelitian	28
1. Sejarah Umum Perusahaan	28

2. Lokasi Perusahaan	29
3. Bentuk Badan Hukum Perusahaan	30
4. Struktur Organisasi dan Personalia	30
5. Proses dan Hasil Produksi	33
6. Pemasaran dan Saluran Distribusi	37
7. Analisis Lingkungan Eksternal.....	38
8. Analisis Faktor Internal Perusahaan.....	41
9. Organisasi Perusahaan dan Personalia	51
10. Informasi Penggajian dan Pengupahan.....	54
11. Sistem Pembayaran Gaji dan Upah	55
B. Pembahasan Hasil Penelitian	62
1. Sebab Masalah	62
2. Bukti Masalah.....	62
3. Akibat Masalah.....	63
4. Pemecahan Masalah.....	64

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan.....	78
B. Saran-saran	79

DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR TABEL

1. Hasil Produksi	36
2. Data Penjualan	41
3. Jenis Produk Yang Dihasilkan Perusahaan Dengan Pesaing.....	42
4. Daftar Harga Produk Marmer CV. Selo Makmur.....	43
5. Daftar Harga Produk Marmer CV. Famili	44
6. Daftar Harga Produk Marmer CV. Selo Agung	45
7. Daftar Harga Produk Marmer CV. Aneka Usaha	46
8. Daftar Harga Produk Marmer CV. Mitra Jaya	47
9. Distribusi CV. Selo Makmur	50
10. Data Karyawan CV. Selo Makmur	51
11. Kualitas Karyawan	52

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 : Struktur Organisasi	31
Gambar 2 : Proses Produksi.....	34
Gambar 3 : Daftar Hadir Karyawan	58
Gambar 4 ; Daftar Gaji dan Upah Karyawan	59
Gambar 5 : Laporan Gaji dan Upah Karyawan.....	60
Gambar 6 : Arus Sistem Penggajian dan Pengupahan	61
Gambar 7 : Daftar Hadir Karyawan (diolah)	67
Gambar 8 : Daftar Gaji (diolah).....	68
Gambar 9 : Daftar Upah (diolah)	69
Gambar 10 : Amplop Gaji Karyawan (diolah)	70
Gambar 11 : Laporan Gaji Karyawan (diolah)	71
Gambar 12 : Bagan Alir Dokumen.....	77

ABSTRAKS

EVALUASI SISTEM PENGGAJIAN DAN PENGUPAHAN SEBAGAI UPAYA UNTUK MENINGKATKAN EFEKTIVITAS KERJA PADA PERUSAHAAN MARMER TULUNGAGUNG

Di dalam skripsi ini, penulis bertujuan untuk memperoleh bahan analisis dan berusaha memberikan alternatif pemecahan masalah yang ada dalam perusahaan berdasarkan teori-teori yang ada serta untuk mengetahui sampai sejauh mana pelaksanaan sistem penggajian dan pengupahan di perusahaan Marmer Tulungagung. Data penelitian ini penulis mengemukakan masalah mengenai penerapan sistem penggajian dan pengupahan yang tepat agar dapat menunjang kewajaran dan ketepatan laporan keuangan.

Di dalam penyusunan skripsi ini, penulis mengemukakan teknik analisis deskriptif kualitatif yang berbentuk uraian kata-kata dengan memberikan gambaran menurut ketentuan sesuai dengan kenyataan yang ada dengan menggunakan langkah-langkah :

1. Mengevaluasi sistem dan prosedur kelengkapan informasi daftar hadir karyawan
2. Menyusun prosedur pencatatan gaji dan upah karyawan
3. Menyusun daftar pencatatan gaji dan upah karyawan
4. Mengevaluasi efektivitas kerja dengan pengukuran efektivitas kerja

Dari hasil penelitian dapat diketahui bahwa sistem penggajian dan pengupahan pada perusahaan Marmer Tulungagung kurang memadai. Hal tersebut disebabkan adanya formulir daftar hadir karyawan dan lembaga pencatatan waktu hadir tidak efektif serta tidak adanya laporan gaji dan upah karyawan. Dari analisis tersebut pemecahan masalah yang terjadi di perusahaan dapat dilakukan dengan cara memperbaiki formulir daftar hadir, mengawasi pencatatan waktu hadir dan mewajibkan karyawan menandatangani formulir bukti penerimaan gaji dan upah serta menyertakan perincian gaji dan upah karyawan.