

**IMPLEMENTASI PERATURAN WALIKOTA BATU NOMOR 28 TAHUN  
2017 TENTANG PEDOMAN PELAKSANAAN PRESENSI ELEKTRONIK  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA BATU**

(Studi di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Batu)

**SKRIPSI**

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan Dalam Menyelesaikan

Program Sarjana

Disusun Oleh :

Dian Putri Angelina

NIM:20031000125



**UNIVERSITAS MERDEKA MALANG**

**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**

**PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK**

**2023**

## **MOTTO**

“Hidup yang tidak pernah di pertaruhkan tidak akan pernah bisa dimenangkan”

“Standar yang tinggi menyelamatkanku dari pengalaman berkalitas rendah”


Kupersembahkan  
Kepada:  
Alm. Ayah dan Ibu  
Kakak  
Sahabat tersayang  
Keluarga besar  
tercinta  
Almamater

LEMBAR PEPSETUJUAN SKRIPSI

1. Judul : IMPLEMENTASI PERATURAN  
WALIKOTA BATU NOMOR 28 TAHUN 2017  
TENTANG PEDOMAN PELAKSANAAN  
PRESENSI ELEKTRONIK DI  
LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA BATU
2. Disusun Oleh : Dian Putri Angelina
3. NIM : 200310000125
4. Program Studi : Administrasi Publik
5. Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
6. Universitas : Universitas Merdeka Malang
7. Disetujui pada tanggal :

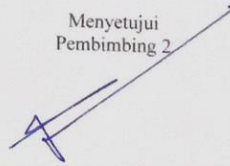
Malang, \_\_\_\_\_ 2024

Menyetujui  
Pembimbing 1



Dr. BUDHY PRIANTO, MS  
NIP. 205/FS

Menyetujui  
Pembimbing 2



AKBAR PANDU DWINUGRAHA, S.AP., M.AP  
NIP. 949/FS

Mengetahui,  
Dekan



Dr. Yuntawati Tristin, S.Sos., M.AB  
NIP 775/FS

## LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

Skripsi Oleh Dian Putri Angelina ini telah Dipresentasikan Di Hadapan Tim  
Penguji

Hari : Rabu


Tanggal : 21 Februari 2024

Tempat : Ruang 203 FISIP Unmer Malang


Susunan Tim Penguji

Ketua,

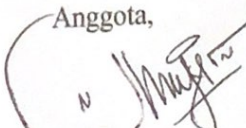
Sekretaris,

  
Prof. Dr. H. Agus Sholahuddin, M.S

NIK. 204/FS

  
Dr. Budhy Prianto, MS

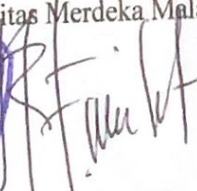
NIK. 205/FS

Anggota,  
  
Dra. HJ Umi Chayatin, M.Si

NIK. 206/FS

Mengesahkan  
Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik,  
Universitas Merdeka Malang



  
Dr. Yuntawati Fristin, S.Sos., M.AB

NIK. 775/FS

## PERNYATAAN ORISINALITAS NASKAH SKRIPSI

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Dian Putri Angelina  
NPM : 20031000125  
Program Studi : Administrasi Publik  
Fakultas : Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik  
Universitas : Merdeka Malang

Mengatakan dengan sebenar-benarnya, bahwa spanjang pengetahuan mengenai skripsi yang telah saya susun sekarang ini:

1. Masih belum pernah diajukan oleh orang lain dalam rangka memperoleh gelar akademik serjana strata I
2. Tidak memiliki kesamaan dengan karya-karya tulisan ilmiah yang sudah ditulis dan diterbitkan orang lain
3. setiap kutipan yang bersumber dari karya orang lain pada naskah ini, selalu disebutkan sumber referensinya dan tulisan secara resmi dalam daftar pustaka.

Atas dasar pernyataan tersebut, apabila di dalam naskah ini terbukti ada unsur-unsur plagiasi, maka saya bersedia menyatakan karya tulis ilmiah akademik skripsi ini digugurkan dan dengan segala konsekuensi yang menyertainya termasuk pembatalan gelar akademik yang diperoleh, bahkan bersedia untuk diproses sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku (UU Nomor 20. Tahun 2003 Tentang Sisdiknas pasal: 25 ayat 2 dan pasal 70) serta panduan pencegahan plagiasi yang telah ditetapkan oleh lewat keputusan Dekan FISIP Unmer Malang Nomor: Kep. 12.A/FISIP/UM/VII/2016 tanggal 7 Juli 2016.

Malang, 22 Maret 2024

Yang menyatakan

  
Dian Putri Angelina

## ABSTRAK

Dalam era digital ini, teknologi telah menjadi bagian integral dari kehidupan sehari-hari termasuk dalam hal presensi di tempat kerja. Implementasi presensi elektronik adalah langkah maju yang signifikan dalam meningkatkan efisiensi dan akurasi dalam mencatat kehadiran pegawai. Presensi elektronik, yang menggunakan teknologi canggih seperti sidik jari atau pengenalan wajah, telah terbukti efektif dalam memastikan kehadiran pegawai dicatat dengan tepat dan tepat waktu. Implementasi Presensi Elektronik telah dilakukan sesuai dengan Peraturan Walikota dan pedoman yang ada, yang menetapkan standar dan prosedur untuk penggunaan presensi elektronik. Pengawasan rutin juga dilakukan untuk memastikan kepatuhan terhadap peraturan dan pedoman ini. Kedisiplinan kepegawaian Pegawai Negeri Sipil (PNS) adalah kesanggupan PNS untuk menaati kewajiban dan menghindari larangan yang ditentukan dalam peraturan perundang-undangan dan di implementasikan pada Peraturan Walikota Batu Nomor 28 Tahun 2017 Tentang Pedoman Pelaksanaan Presensi Elektronik Di Lingkungan Pemerintah Kota Batu. Kedisiplinan ini mencakup aspek seperti kehadiran, ketepatan waktu, penyelesaian tugas, dan etika kerja. Penelitian ini bertujuan untuk mengidentifikasi Keberhasilan Implementasi Presensi Elektronik pada BKPSDM berdasarkan Peraturan Walikota Batu Nomor 28 Tahun 2017 Tentang Pedoman Pelaksanaan Presensi Elektronik Di Lingkungan Pemerintah Kota Batu. Penelitian ini menggunakan metode kualitatif yang disusun berdasarkan fokus pada penelitian. Penelitian ini menggunakan metode kualitatif yang disusun berdasarkan fokus pada penelitian. Keberhasilan Implementasi Presensi Elektronik dapat diukur melalui Bentuk dari pelaksanaan dan pemecahan hambatan Presensi Elektronik yang sesuai dengan kebijakan dan pedoman yang berlaku.

## **ABSTRACT**

In this digital era, technology has become an integral part of daily life, including presence in the workplace. The implementation of electronic attendance is a significant step forward in increasing efficiency and accuracy in recording employee attendance. Electronic attendance, which uses advanced technology such as fingerprints or facial recognition, has proven effective in ensuring employee attendance is recorded correctly and on time. The implementation of Electronic Presence has been carried out in accordance with the Mayor's Regulations and existing guidelines, which set standards and procedures for the use of electronic presence. Routine monitoring is also carried out to ensure compliance with these regulations and guidelines. Civil Servant (PNS) civil service discipline is the ability of civil servants to comply with obligations and avoid prohibitions specified in statutory regulations and implemented in Batu Mayor Regulation Number 28 of 2017 concerning Guidelines for Implementing Electronic Presence in the Batu City Government Environment. This discipline includes aspects such as attendance, punctuality, task completion, and work ethics. This research aims to identify the successful implementation of Electronic Presence at BKPSDM based on Batu Mayor Regulation Number 28 of 2017 concerning Guidelines for Implementing Electronic Presence within the Batu City Government. This research uses qualitative methods which are structured based on the focus of the research. This research uses qualitative methods which are structured based on the focus of the research. The success of implementing Electronic Presence can be measured through the form of implementation and solving obstacles to Electronic Presence in accordance with applicable policies and guidelines.

## **LEMBAR PERSEMBAHAN**

Skripsi ini yang berjudul **Implementasi Peraturan Walikota Batu Nomor 28 Tahun 2017 Tentang Pedoman Pelaksanaan Presensi Elektronik Di Lingkungan Pemerintah Kota Batu**, saya persembahkan kepada kedua orang tua saya khususnya ibu dan almarhum ayah saya yang telah bekerja keras mengupayakan putrinya agar mendapatkan pendidikan yang layak, untuk diri saya sendiri dan seluruh keluarga besar, kerabat, sahabat, teman seperjuangan, almamater dan semua pihak yang terlibat.

## UCAPAN TERIMAKASIH

Penulis menyadari bahwa pada proses penulisan skripsi ini mengalami banyak kendala dan hambatan. Akan tetapi berkat berkah dan rahmat dari Allah SWT dan bantuan dari berbagai pihak sehingga kendala-kendala yang dialami penulis dapat teratasi. Pada kesempatan yang berbahagia ini, saya secara tulus mengungkapkan rasa terimakasih saya kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa dengan segala rahmat dan hidayat-Nya yang memberikan ketenangan batin, kesungguhan, dan kekuatan bagi penulis untuk dapat menyelesaikan skripsi ini.
2. Kedua orang tuaku terkasih, alm. Bapak Hamid dan Ibu Pudjningsih yang senantiasa memberikan nasihat dan dukungan doa terus menerus kepada penulis untuk dapat menyelesaikan skripsi ini hingga detik ini. Kepada kepada ke empat kakak saya, keluarga besar saya baik sepupu, keponakan, mas, mbak, om, tante di surabaya, timur leste dan jakarta telah memberikan semangat dan doanya kepada penulis.
3. Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Merdeka Malang yaitu Dr. Yuntawati Fristin, S.Sos., M.AB.
4. Ketua Program Studi Administrasi Publik Universitas Merdeka Malang yaitu Chandra Dinata, S.Sos., MPA.
5. Dr.BUDHY PRIANTO,MS. Sebagai dosen pembimbing satu Administrasi Publik
6. selaku Dosen Pembimbing 1 (Satu) yang memberikan motivasi dan saran membangun serta bimbingan yang tulus kepada penulis untuk dapat menyelesaikan skripsi dengan maksimal.
7. AKBAR PANDU DWINUGRAHA,S.AP.,M.AP selaku Dosen Pembimbing 2 (Dua) yang dengan segenap hati tanpa lelah memberikan bimbingan, memotivasi dan memberi saran membangun bagi penulis agar dapat menyelesaikan skripsi dengan maksimal.
8. Seluruh Dosen FISIP Unmer Malang yang telah membantu memberikan ilmu-ilmu yang bermanfaat bagi kelancaran penulisan skripsi ini.

Sebagai penutup, dengan kerendahan hati penulis mengucapkan rasa terimakasih yang sebesar-besarnya untuk semua pihak yang terlibat. Semoga karya ilmiah ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Malang, 20 Februari 2024

Yang Menyatakan.

Dian Putri Angelina

## KATA PENGANTAR

Segala Puji dan syukur penulis panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, yang melimpahkan berkah dan karunianya sehingga penulis dapat menyelesaikan Skripsi yang berjudul **“Implementasi Peraturan Walikota Batu Nomor 28 Tahun 2017 Tentang Pedoman Pelaksanaan Presensi Elektronik Di Lingkungan Pemerintah Kota Batu”**. Tujuan dari penyusunan skripsi ini, untuk memenuhi persyaratan dalam penyelesaian program strata satu (S1) Jurusan Administrasi Publik Tahun Akademik 2020. Melalui tulisan ini penulis mengucapkan untuk yang teristimewa dan yang utama sekali penulis sampaikan terima kasih yang paling tulus kepada Alm orang tua saya Bapak Hamid dan Ibu Pudjningsih sehingga merupakan sumber motivasi saya yang tidak pernah padam melalui perhatian kasih sayang, nasehat, dukungan moral serta material terutama do“a restu demi keberhasilan penulis dalam menuntut ilmu. Semoga apa yang telah mereka korbankan selama ini menjadi mahkota keselamatan di dunia dan akhirat. Pada kesempatan ini penulis telah banyak menerima bimbingan dan moral serta bantuan dari berbagai pihak, baik secara langsung maupun secara tidak langsung. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Dr.BUDHY PRIANTO,MS. Sebagai dosen pembimbing satu Administrasi Publik
2. Bapak AKBAR PANDU DWINUGRAHA,S.AP.,M.AP Sebagai dosen pembimbing dua Administrasi publik
3. Seluruh Bapak/Ibu dosen Administrasi Publik
4. Kakak yang turut suport dalam segala hal
5. Seluruh sahabat dan Teman yang sudah turut mendukung dan mensupport

## DAFTAR ISI

COVER .....	i
MOTTO.....	ii
PERSETUJUAN .....	ii
PENGESAHAN .....	iv
ORISINALITAS.....	v
ABSTRAK .....	vi
ABSTRACT .....	vii
LEMBAR PERSEMBAHAN .....	viii
UCAPAN TERIMAKASIH .....	ix
DAFTAR ISI.....	xii
DAFTAR TABEL.....	xiv
DAFTAR GAMBAR .....	xv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvi
DAFTAR RIWAYAT HIDUP.....	xvii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 RUMUSAN MASALAH.....	14
1.3 Tujuan Penelitian .....	14
1.4 Manfaat .....	14
BAB II KERANGKA DASAR TEORI .....	16
2.1 Kebijakan Publik.....	16
2.2 Proses Kebijakan Publik .....	27

2.3 Tahapan Kebijakan Publik .....	35
2.4 Teori Implementasi .....	37
<b>BAB III METODE PENELITIAN.....</b>	<b>63</b>
3.1 Jenis Penelitian.....	63
3.2 Fokus Penelitian .....	64
3.3 Informan Penelitian .....	65
3.4 Teknik Pengumpulan Data.....	66
3.5 Analisis Data .....	67
3.6 Lokasi Penelitian .....	69
<b>BAB IV HASIL PENELITIAN PEMBAHASAN.....</b>	<b>71</b>
4.1 Gambaran Umum Lokasi Penelitian .....	71
4.1.1 Sejarah Kota Batu.....	71
4.1.2 Kondisi Geografis Kota Batu .....	72
4.1.3 Kondisi Pemerintahan Kota Batu .....	74
4.1.4 Ketenagakerjaan Kota Batu.....	75
4.1.5 Gambaran Umum Kantor BKPSDM Kota Batu .....	76
4.1.6 Struktur Organisasi Kantor BKPSDM Kota Batu .....	79
4.1.7 Tugas Pokok dan Fungsi Kantor BKPSDM Kota Batu.....	80
4.2 Penyajian Data .....	92
4.3 Analisis Data dan Pembahasan.....	117
<b>BAB V PENUTUP.....</b>	<b>129</b>
A. Kesimpulan .....	132
B. Saran.....	132
Dokumen-Dokumen.....	136
Lampiran-lampiran dan Dokumentasi Kegiatan .....	136

## DAFTAR TABEL

TABEL	Halaman
Tabel 1. Data Empiris Pengaruh Presensi Elektronik Terhadap ASN .....	25
Tabel 2. Jumlah Pegawai di Kantor BKPSDM (Per Bulan Agustus 2023) .....	108

## DAFTAR GAMBAR

GAMBAR	Halaman
Gambar 1 Pemahaman Umum Manajemen Kebijakan .....	42
Gambar 2. Proses Kebijakan Publik Menurut Anderson, dkk .....	47
Gambar 3. The Australian Policy Handbook .....	50
Gambar 4. Tahapan Implementasi .....	61
Gambar 5. Komponen-komponen Analisis data Model Interaktif.....	84
Gambar 6. Peta Administrasi Kota Batu 2016 .....	89
Gambar 7. Struktur Organisasi BKPSDM Kota Batu .....	96
Gambar 8. Sistem aplikasi rekapitulasi detail waktu Presensi Pegawai oleh BKPSDM .....	120
Gambar 9. Sistem tampilan aplikasi pemantauan Presensi Elektronik di BKPSDM .....	124
Gambar 10. Dokumentasi Indikator Kinerja Perangkat Berdasarkan RPJMD ....	130
Gambar 11. Sosialisasi Pelaksanaan SAPK 2023 .....	130

## DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN	Halaman
1. Lampiran 1. Dokumentasi Penelitian.....	153
2. Lampiran 2. Hasil Plagiasi .....	154
3. Lampiran 3. Berita Acara Dosen Bimbingan .....	155
4. Lampiran 4. Surat Izin Penelitian.....	157

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP



**Dian Putri Angelina** lahir di Malang, 3 Februari 2002 anak bungsu dari 3 bersaudara buah kasih pasangan almarhum Yakhamid Al Khasim dan almarhum Ibunda Pudjningsih, Menempuh pendidikan pertama di SD Negeri Sukodadi 1 Wagir 2008-2014. Pada tahun yang sama melanjutkan pendidikan di SMP Negeri 2 dan tamat pada tahun 2017. Kemudian melanjutkan pendidikan di SMK Negeri 11 Malang mengambil jurusan Keperawatan dan selesai pada tahun 2020. Sejak Sekolah Dasar hingga jenjang SMK penulis mengikuti perlombaan Story Telling tingkat Jawa Timur. Kemudian, penulis menempuh pendidikan Strata Satu (S1) di Universitas Merdeka Malang pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik jurusan Administrasi Publik mulai dari tahun 2020 dan selesai pada tahun 2024 dan diikuti dengan keorganisasian di Badan Eksekutif Mahasiswa Universitas dan menjabat pada Kementerian dalam Negeri. Berkat petunjuk dan pertolongan Tuhan Yang Maha Esa penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul **"IMPLEMENTASI PERATURAN WALIKOTA BATU NOMOR 28 TAHUN 2017 TENTANG PEDOMAN PELAKSANAAN PRESENSI ELEKTRONIK DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA BATU"**.